**南充市档案馆2019年公开遴选工作人员考试报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | **性 别** |  | **出 生****年 月** |  | **照 片****（2寸彩色免冠）** |
| **民 族** |  | **籍 贯** |  | **健 康****状 况** |  |
| **入党时间** |  | **参工时间** |  | **现级别** |  |
| **全日制教育****学历、学位** |  | **毕业院校、系****及专业** |  |
| **在职教育****学历、学位** |  | **毕业院校、系****及专业** |  |
| **现工作单位及职务** |  | **联 系****电 话** |  |
| **本人特长及****爱 好** |  | **身 份****证 号** |  |
| **个人简历** |  |
| **奖惩情况** |  |
| **年度考核****结果** |  |
| **家庭主要成员及重要社会关系****（配偶、子女、父母、配偶父母、兄弟姐妹等）** | **称谓** | **姓名** | **年龄** | **政治面貌** | **是否有****回避关系** | **工作单位及职务** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **诚信承诺** | **本人对上述填写内容和提供的相关材料、证件真实性负责，如有弄虚作假，自愿接受取消遴选资格的处理。如本次遴选成功，服从组织分配。****签名：  年 月 日** |
| **所在单位****意见** | **（盖章）****年 月 日** |
| **所在县（市、区）组织或人社部门意见** | **（盖章）****年 月 日** |
| **资格审查****意 见** | **年 月  日** |

**注意事项 1. 简历含高等院校学习经历和工作经历，时间不得间断，此项必须填写；2.“奖惩情况”中获奖情况填写县（市）级以上单位（部门）表彰奖励；3.“年度考核结果”填写近2年考核情况，此项必须填写；4.“家庭主要成员及重要社会关系”按配偶、子女、父母、岳父母或公婆等顺序填写，此项必须填写。**